Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1151690022142 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 15.05.2023 за ГРН 2231600502637

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00C74780714676BB54FCA06AD26FC719B0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

«СОГЛАСОВАНО»
Министерство земельных и имущественных отношений Республики Татарстан

от «28» 03 2023 г. № 887-р

Министр
_____ Ф.А.Аглиуллин

«УТВЕРЖДЕН»
Приказом Министерства спорта Республики Татарстан

от «28» 03 2023 г. № 162

Министр
_____ В.А.Леонов

У С Т А В

ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РЕСПУБЛИКАНСКАЯ СПОРТИВНО-АДАПТИВНАЯ ШКОЛА»

Казань, 2023

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Устав регламентирует деятельность Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Республиканская спортивно-адаптивная школа» (далее – Учреждение).

Учреждение создано в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.12.2014 г. № 1086 «О создании государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Республиканская детско-юношеская спортивно-адаптивная школа» (об Учреждении внесена запись в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером 1151690022142, ИНН Учреждения 1657193181).

Учреждение переименовано в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 21.01.2019 г. № 28 «О переименовании государственного учреждения дополнительного образования» в Государственное бюджетное учреждение «Республиканская спортивно-адаптивная школа» (об Учреждении внесена запись в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером 1151690022142, ИНН Учреждения 1657193181).

Учреждение переименовано в связи с принятием Федерального закона от 30.04.2021 г. №127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Полное официальное наименование Учреждения: Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Республиканская спортивно-адаптивная школа».

Сокращенное официальное наименование Учреждения: ГБУ ДО «РСАШ». Сокращенное наименование может использоваться наряду с полным наименованием в символике и документах Учреждения.

1.3. Учредителем Учреждения является Республика Татарстан. Функции и полномочия Учредителя Учреждения от имени Республики

Татарстан осуществляет Министерство спорта Республики Татарстан (далее – Учредитель).

1.4. Собственником имущества Учреждения является Республика Татарстан. Функции и полномочия Собственника имущества осуществляет Министерство земельных и имущественных отношений Республики Татарстан (далее- Собственник).

1.5. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе, печать со своим наименованием, эмблему, бланки и другие реквизиты.

1.6. Учреждение праве от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, нести обязанности, выступать в качестве истца и ответчика в судах.

1.7. Учреждение в установленном порядке вправе открывать лицевые счета.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником или приобретенного Учреждением за счет выделенных ему Учредителем средств на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

1.9. Республика Татарстан не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.10. Учреждение не отвечает по обязательствам Республики Татарстан.

1.11. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный

в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

1.12. Учреждение несет ответственность за выполнение установленных Правительством Российской Федерации мобилизационных заданий, руководствуется законодательством о воинском учете военнообязанных и требованиями местных органов военного управления, выполняет требования действующего законодательства по гражданской обороне.

1.13. Учреждение обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, в пределах своей компетенции. Ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну, в Учреждение возлагается на директора.

1.14. Место нахождения Учреждения: 421001, Республика Татарстан, город Казань, улица Сибгата Хакима, дом 70.

1.15. Учреждение может иметь филиалы и представительства.

II. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с целями и предметом деятельности, определенными в соответствии с законодательными, иными нормативными правовыми актами и Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг с сфере физической культуры и спорта.

2.2. Целью деятельности Учреждения являются образовательная деятельность по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, направленные на всестороннее физическое и нравственное развитие, физическое воспитание, совершенствование спортивного мастерства обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее-обучающиеся) посредством организации их систематического участия в спортивных мероприятиях, включая спортивные

соревнования и предоставление государственных услуг в области физической культуры и спорта.

2.3. Предметом деятельности Учреждения является:

осуществление образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам на этапах спортивной подготовки на основании утвержденного Учредителем государственного задания, оказание государственных услуг, выполнение работ, обеспечивающих реализацию целей, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Устава;

осуществление специализированной подготовки спортсменов – инвалидов высокого класса и спортивного резерва в целью достижения высоких спортивных результатов, позволяющих войти в состав спортивных сборных команд Республики Татарстан и Российской Федерации по спорту глухих, по спорту слепых, по спорту лиц с поражением опорно-двигательного аппарата (далее, спорт лиц с ПОДа) и по спорту лиц с интеллектуальными нарушениями (далее, спорт ЛИН).

2.4. Основными целями деятельности Учреждения являются:

осуществление деятельности в сфере физической культуры и спорта для различных групп населения с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья и создание необходимых условий для занятий адаптивной физической культурой и адаптивным спортом;

формирование у различных групп населения с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья потребностей в физическом совершенстве.

2.5. Для достижения целей настоящего Устава, Учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие основные виды деятельности:

предоставление дополнительного образования для различных групп населения с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья;

проведение учебно-тренировочных мероприятий по специализированной подготовке спортсменов – инвалидов высокого класса и

спортивного резерва по спорту глухих, спорту слепых, спорту ПОДа и спорту ЛИН.

организация и проведение массовых спортивных соревнований, физкультурно-спортивных мероприятий среди различных групп населения с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

2.6. Задачи Учреждения:

привлечение к специализированной спортивной подготовке оптимального числа перспективных спортсменов для достижения ими высоких стабильных результатов, позволяющих войти в состав сборных команд России и Республики Татарстан;

привлечение максимально возможного числа занимающихся к систематическим занятиям спортом;

воспитание физических, морально-этических и волевых качеств спортсменов;

улучшение состояния здоровья занимающихся;

повышение уровня физической подготовленности и спортивных результатов спортсменов.

2.7. Основными видами деятельности Учреждения являются «Образование и наука», «Физическая культура и спорт».

2.8. В соответствии с основными видами деятельности Учреждение в установленном законодательством порядке в рамках государственного задания осуществляет оказание следующих услуг и работ:

реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта (спортивным дисциплинам спорта инвалидов): по спорту глухих, спорту слепых, спорту ПОДа и спорту ЛИН;

обеспечение участия лиц, проходящих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, в спортивных соревнованиях;

организация и проведение медико-восстановительных (реабилитационных) мероприятий, тестирований, прохождения углубленного медицинского осмотра;

обеспечение доступа к закрытым спортивным объектам для свободного пользования в течение ограниченного времени;

организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта.

2.9. В рамках осуществления основных видов деятельности Учреждение реализует следующие функции:

разработка, утверждение и реализация дополнительных образовательных предпрофессиональных и общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта по видам спорта на этапах подготовки в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан:

разработка и утверждение рабочих программ, учебных планов, учебных планов-графиков, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

разработка, утверждение и реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по паралимпийским и сурдлимпийским видам спорта;

разработка и утверждение индивидуальных планов подготовки спортсменов и обучающих;

реализация мероприятий, включенных в Единый календарный план физкультурных и спортивных мероприятий Российской Федерации и Республики Татарстан;

планирует и осуществляет учебно-тренировочный процесс, который включает в себя участие обучающихся в официальных спортивных мероприятиях.

2.10. Учреждение выполняет работы, оказывает услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, в пределах установленного

государственного задания. Государственное задание для Учреждения формируется и утверждается Учредителем в установленном порядке в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Учреждения.

Учреждение не праве отказаться от выполнения государственного задания.

2.11. Учреждение для выполнения возложенных функций вправе:

2.11.1. В установленном порядке привлекать для осуществления своих задач организации, специалистов и экспертов на договорной основе.

2.11.2. Вносить предложения о разработке и совершенствовании нормативно-правовых актов в сфере своей деятельности.

2.11.3. Направлять материалы, рекомендации, запросы в органы государственной власти Республики Татарстан, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления в целях обеспечения деятельности Общественной палаты.

2.12. Кроме осуществления деятельности на основании государственного задания, Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами, в том числе:

а) услуги (работы), названные в п.2.4., при их предоставлении сверх государственного задания;

б) услуги, не входящие в перечень государственных услуг, являющиеся дополнительными к государственным услугам, в пределах основных видов деятельности;

в) услуги в сфере физической культуры, спорта и образования юридическим и физическим лицам, согласно утвержденным руководителем «Перечня платных услуг Учреждения».

2.12.1. Учреждение вправе осуществлять виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

Учреждение на основе гражданско-правовых договоров с юридическими и физическими лицами осуществляет следующие приносящие доход виды деятельности:

осуществление образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;

проведение спортивных, культурно-массовых и иных мероприятий для физических и юридических лиц;

организация и проведение физкультурных, спортивных и спортивно-зрелищных мероприятий;

оказание услуг по информационно-техническому обеспечению мероприятий;

участие в организации и проведении в соответствии с календарным планом официальных спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях различного уровня;

проведение занятий по физической культуре и спорту.

2.13. Учреждение может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой оно создано и соответствует указанной цели.

2.13.1. Учреждение вправе осуществлять дополнительные виды деятельности:

оказание платных образовательных и оздоровительных услуг в сфере физической культуры и спорта населению и организациям на условиях, определенных в договоре между учреждением и заказчиком услуг;

организация и проведение неофициальных физкультурно-спортивных массовых мероприятий, социальных акций.

2.14. Учреждение при выполнении своих функций обязано:

2.14.1. Принимать меры по предупреждению коррупции. Меры по предупреждению коррупции включают предотвращение и урегулирование конфликта интересов, осуществляемые в соответствии с разделом 15 настоящего Устава.

2.14.2. Выполнять иные обязанности, возложенные законодательством и настоящим Уставом.

2.14. Указанная в пункте 2.11. настоящего Устава деятельность, осуществляется Учреждением, если это не противоречит законодательству Российской Федерации.

Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.16. Учреждение не вправе оказывать платные услуги взамен государственных услуг или в ущерб основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.7. настоящего Устава.

2.17. Учреждение вправе осуществлять деятельность, подлежащую лицензированию, только на основании лицензии, полученной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, имеет право:

3.1.1. Выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых условиях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.1.2. Заключать с юридическими и физическими лицами договоры, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Республики Татарстан, а также целям, предмету и видам деятельности Учреждения.

3.1.3. Определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан и целями, определенными настоящим Уставом.

3.1.4. Создавать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, по согласованию с Учредителем, необходимые для осуществления деятельности Учреждения структурные подразделения.

3.1.5. Взаимодействовать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, с органами государственной власти Российской Федерации, с органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами.

3.1.6. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития Учреждения по согласованию с Учредителем.

3.1.7. Осуществлять в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, международное сотрудничество и вести внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством и международными договорами Российской Федерации и Республики Татарстан.

3.1.8. Осуществлять материально-техническое обеспечение образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, оборудовать помещения в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки и федеральными государственными требованиями.

3.1.9. Проводить самообследование, обеспечивать функционирование внутренней системы оценки качества реализации программ дополнительного образования в области физической культуры и спорта.

3.1.10. Организовывать методическую работу, в том числе организовывать и проводить конференции, семинары.

3.1.11. Вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные дополнительные услуги. Платные услуги не могут быть оказаны вместо основной деятельности спортивной школы, финансируемой из средств бюджета.

3.2. Осуществлять другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Республики Татарстан, целям и предмету деятельности Учреждения.

3.3. Учреждение обязано:

3.3.1. Выполнять сформированное и утвержденное Учредителем государственное задание.

3.3.2. Принимать меры по созданию безопасных условий труда для работников Учреждения и осуществлению их социальной защиты; обеспечению безопасных условий прохождения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

3.3.3. Обеспечить открытость и доступность информации о деятельности Учреждения в соответствии с действующим законодательством и соответствующим локальным актом Учреждения.

3.3.4. Обеспечить охрану имущества и материальных ценностей в помещениях Учреждения.

3.3.5. Обеспечить повышение квалификации работников Учреждения.

3.3.6. Обеспечивать присвоение спортсменам Учреждения спортивных званий и спортивных разрядов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

3.3.7. Соблюдать требования федеральных стандартов спортивной подготовки и федеральных государственных требований.

3.3.8. Качественно и в полном объеме обеспечивать прохождение лицом дополнительных образовательных программ спортивной подготовки под руководством тренера-преподавателя (тренеров-преподавателей) по выбранному виду спорта (спортивным дисциплинам) в соответствии с

реализуемыми дополнительными образовательными программами спортивной подготовки.

3.3.9. Осуществлять медицинское обеспечение лиц, проходящих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки.

3.3.10. Реализовывать меры по предотвращению допинга в спорте и борьбе с ним, в том числе ежегодно проводить с лицами, проходящими дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, занятия, на которых до них доводятся сведения о последствиях допинга в спорте для здоровья спортсменов, об ответственности за нарушение антидопинговых правил.

3.3.11. Знакомить лиц, проходящих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, с локальными нормативными актами, связанными с осуществлением дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, а также с антидопинговыми правилами по видам спорта, а также с правилами внутреннего распорядка Учреждения.

3.3.12. Направлять лиц, проходящих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, а также их тренеров-преподавателей для участия в спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях.

3.4. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему средствами через лицевой счет, открытый в Департаменте Казначейства Министерства финансов Республики Татарстан в порядке, установленном законодательством.

3.5. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется в форме субсидии из бюджета Республики Татарстан. В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Учреждению могут быть предоставлены субсидии на иные цели.

3.6. Учреждение исполняет иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

3.7. Учреждение в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие отношения.

3.8. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, политических общественных движений, религиозных объединений и организаций, учрежденных указанными объединениями.

IV. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ

4.1. К компетенции Учредителя Учреждения относятся:

а) выполнение функций и полномочий Учредителя Учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

б) утверждение Устава Учреждения, а также вносимых в него изменений по согласованию с Собственником;

в) назначение (утверждение) руководителя Учреждения и прекращение его полномочий;

г) заключение и прекращение трудового договора с руководителем Учреждения;

д) формирование и утверждение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее – государственное задание) в соответствии с предусмотренными Уставом Учреждения основными видами деятельности;

е) определение видов и перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (далее – особо ценное имущество);

ж) предварительное согласование совершения Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2

Федерального закона «О некоммерческих организациях», за исключением сделок с недвижимым и особо ценным движимым имуществом;

з) принятие решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях», за исключением сделок с недвижимым и особо ценным движимым имуществом;

и) установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;

к) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Республики Татарстан в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

л) согласование в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного имущества, закрепленного за Учреждением Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

м) осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания;

н) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

о) определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

п) осуществление в установленном порядке представления о создании автономного учреждения или казенного учреждения путем изменения типа бюджетного учреждения;

р) осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

с) осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан.

V. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан и настоящим Уставом.

5.1.1. Коллегиальными органами управления Учреждения являются Педагогический совет Учреждения, общее собрание работников Учреждения и другие формы, которые создаются в целях обеспечения коллегиальности в решении вопросов совершенствования организации образовательного и воспитательного процессов в Учреждении и осуществляют свою деятельность на основании положений и других локальных актов.

5.1.2. Также в Учреждении создается совещательный орган управления – совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения создается по инициативе родителей (законных представителей и является формой их общественной

самодеятельности. Совет родителей представляет интересы семей обучающихся и является органом самоуправления, мнение которого учитывается при принятии локальных нормативных актов. Затрагивающих права и интересы обучающихся.

5.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель Учреждения.

5.2.1. К компетенции Руководителя Учреждения (именуемый в дальнейшем «Директор») относятся вопросы, отнесенные законодательством или Уставом Учредителя.

5.2.2. Директор Учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора, в котором определены права, обязанности, ответственность Директора, условия оплаты его труда, срок договора, условия освобождения от занимаемой должности.

5.2.3. Директор Учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен в своей деятельности Учредителю.

5.3. Директор Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Республики Татарстан и за ее пределами, в том числе:

- в соответствии с федеральными законами заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения, утверждает структуру и (или) штатное расписание Учреждения, утверждает должностные инструкции работников Учреждения и положения о подразделениях;
- принимает на работу и увольняет с работы;
- выдает доверенности;
- издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, его годовую и бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы; обеспечивает открытие лицевого счета в Департаменте Казначейства Министерства финансов

Республики Татарстан, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

- подписывает правовые акты и иные локальные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

- в соответствии с федеральными законами определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает его соблюдение;

- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;

- осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

Указания Директора обязательны для исполнения всеми работниками.

5.4. Директор Учреждения обязан:

а) обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;

б) обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением государственных и иных услуг, выполнением работ;

в) обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенном Учредителем;

г) обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним оперативного

управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;

д) обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;

е) обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;

ж) не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;

з) обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

и) обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения;

к) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами и законами Республики Татарстан, нормативными правовыми актами Кабинета Министров Республики Татарстан, настоящим Уставом, распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;

л) предварительно согласовывать с Учредителем в порядке, им установленном, совершение Учреждением крупных сделок;

м) согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;

н) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами и законами Республики Татарстан, постановлениями Кабинета Министров Республики Татарстан, Уставом, внесение Учреждением

денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

о) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами и законами Республики Татарстан, нормативными правовыми актами Кабинета Министров Республики Татарстан, Уставом, создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения;

п) обеспечивать раскрытие информации об Учреждения, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов;

р) обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

с) обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения;

т) проходить аттестацию в порядке, установленном федеральными законами, законами Республики Татарстан и Учредителем;

у) обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

ф) выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан, уставом Учреждения, а также решениями Учредителя.

5.5. За ненадлежащее исполнение обязанностей искажение государственной отчетности директор несет ответственность, установленную законодательством.

5.6. Директор несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.7. Директор назначает на должность заместителей директора по согласованию с Учредителем.

5.8. Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления Учреждения, который создается для рассмотрения вопросов, связанных с организацией и осуществлением спортивной подготовки.

5.8.1. Педагогический создается на неопределенный срок и действует на основании положения о Педагогическом совете.

5.8.2. Членами Педагогический совета являются тренеры Учреждения, а также иные работники, чья деятельность непосредственно связана с организацией и проведением процесса спортивной подготовки. Председателем Педагогический совета является директор Учреждения.

5.8.3. Педагогический совет:

* обсуждают, утверждает концепцию и программу развития учреждения, план работы на год, единые требования к работе с обучающимися, социально-правовые и психолого-педагогические основы взаимоотношений с ними и их родителями;

* производит набор различных вариантов дополнительного образования, форм и методов учебно-воспитательной работы;

* рассматривает программы спортивной подготовки по видам спорта и этапам подготовки;

* принимает решение о переводе обучающихся на следующий этап подготовки (оставлении на повторное обучение на том же этапе подготовки или переводе в спортивно – оздоровительную группу), о выпуске и отчислении обучающихся;

* решает иные вопросы, определенные положением о Педагогическом совете.

5.8.4. Педагогический совет в полном составе собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Для рассмотрения текущих вопросов могут созываться внеочередные Педагогические советы.

5.8.5. Решения Педагогического совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствуют не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов и оформляются в форме протоколов. При равенстве голосов голос председателя Педагогического совета является решающим.

VI. УЧАСТНИКИ УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОГО ПРОЦЕССА, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ.

6.1. Участниками учено-тренировочного процесса в Учреждении являются руководящие и педагогические работники, учебно-вспомогательный персонал, обучающиеся, родители (законные представители).

К работникам Учреждения относится обслуживающий персонал.

6.2. Лица, указанные в пункте 6.1. настоящего Устава должны быть ознакомлены с настоящим уставов и другими документами, регламентирующими деятельность Учреждения.

6.3. Основные права и обязанности, а также социальные гарантии и льготы, предоставляемые педагогическим работникам и другим работникам Учреждения, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

6.4. Обучающиеся Учреждения имеют право на:

- получение дополнительного образования;

- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;

- обучение по индивидуальным планам;

- участие в спортивных соревнованиях, проводимых Учреждением;

- бесплатное пользование спортивным инвентарем, спортивным оборудованием, спортивной экипировкой;

- условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;

- свободу совести, информации.

6.5. Обучающиеся Учреждения обязаны:

добросовестно учиться и соблюдать Правила поведения в Учреждении;

совершенствовать спортивное мастерство, выполнять планы индивидуальных и групповых занятий;

выполнять Устав, правила внутреннего трудового распорядка в части касающейся их прав и обязанностей;

соблюдать спортивный режим и гигиенические требования;

бережно относиться к спортивному инвентарю, оборудованию и имуществу Учреждения;

уважать честь и достоинство других обучающихся, педагогических и других работников Учреждения;

6.6. Обучающимся Учреждения запрещается:

приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсичные и наркотические вещества, антиобщественную литературу, любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;

применять физическую силу для выяснения личных отношений, применять методы запугивания и вымогательства;

производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

6.7. Родители (законные представители) обучающихся имеют право на:

защиту законных прав и интересов обучающихся;

знакомство с ходом и содержанием учебно-тренировочного процесса и спортивными результатами обучающихся.

6.8. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

нести имущественную и другую ответственность в установленном порядке за вред, причиненный их несовершеннолетними детьми Учреждению.

6.9. Родители (законные представители) обучающихся, не достигших 14-летнего возраста, обязаны обеспечить выполнение их детьми следующих требований:

систематически посещать учебно- тренировочные занятия, поддерживать порядок и дисциплину, выполнять указания тренера – преподавателя;

соблюдать Правила поведения в Учреждении;

бережно относиться к спортивному инвентарю, оборудованию и имуществу Учреждения.

6.10. Работники Учреждения имеют право на участие в управлении Учреждения в порядке, определенном настоящим Уставом, а также на защиту своей профессиональной чести и достоинства.

6.11. Педагогические работники Учреждения имеют право на:

свободу выбора и использование методик обучения и воспитания;

повышение квалификации;

участие в управлении Учреждением;

установленный законодательством Российской Федерации ежегодный оплачиваемый отпуск, длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы;

прохождение аттестации, на добровольной основе, на соответствующую квалификационную категорию и получение ее в случае успешного прохождения;

досрочное назначение трудовой пенсии по выслуге лет до достижения ими пенсионного возраста.

6.12. Педагогические работники Учреждения обязаны:

соблюдать трудовую дисциплину;

добросовестно выполнять трудовые обязанности;

своевременно и точно выполнять распоряжения администрации;

соблюдать установленную продолжительность рабочего времени, максимально используя его для творческого и эффективного исполнения возложенных обязанностей;

выполнять установленные нормы труда;

своевременно повышать свой научно-теоретический уровень и педагогическую квалификацию;

приходить на работу без опозданий;

соблюдать и охранять права и свободы обучающихся;

строго соблюдать Инструкции по охране жизни и здоровья обучающихся, требования по охране труда, технике безопасности, гигиене труда и противопожарной охране, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями;

проходить в установленном порядке обучение, инструктаж и проверку знаний по охране труда и т.д.

бережно относиться к имуществу Учреждения;

6.13. Педагогическим работникам Учреждения запрещается:

изменять по своему усмотрению расписание занятий и график работы;

отменять, менять, увеличивать или сокращать продолжительность занятий;

удалять обучающихся с занятий.

6.14. Работники Учреждения обязаны:

отвечать требованиям соответствующих квалификационных характеристик;

соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты, законы Республики Татарстан, Устав Учреждения;

выполнять правило внутреннего трудового распорядка, правила по технике безопасности, пожарной безопасности, локальные нормативные акты;

выполнять условия трудового договора, должностные инструкции;

нести материальную ответственность за порчу инвентаря и оборудования.

6.15. Трудовой договор помимо оснований расторжения трудового договора по инициативе работодателя, предусмотренных законодательством Российской Федерации о труде, может быть расторгнут с педагогическим работником по инициативе администрации Учреждения до истечения срока действия трудового договора по следующим основаниям:

повторное в течение года грубое нарушение Устава Учреждения;

применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося;

появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

Увольнение по указанным основаниям может осуществляться Учреждением без согласия профсоюзной организации Учреждения.

VII. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления Собственником. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении имущества за Учреждением.

7.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своей уставной цели, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

7.3. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством.

7.4. Учреждение без согласия Собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством и Уставом.

7.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

- субсидии из бюджета Республики Татарстан на цели, связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг, выполнение работ;

- субсидии, предоставленные в соответствии с Законом Республики Татарстан о бюджете на соответствующий финансовый год на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (целевые субсидии);

- средства от приносящей доход деятельности;

- средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;

- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

7.6. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения цели, определенной Уставом. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением, или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также, находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

7.7. Средства от деятельности, приносящей доходы, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

7.8. Учреждение вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества только с согласия Учредителя и Собственника.

7.9. Учреждение ведет налоговый учет, оперативный бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством.

Учреждение ежегодно представляет Учредителю расчёт расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

7.10. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

VIII. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

8.1. Учебный год в Учреждении начинается с 1сентября. Учитывая специфику деятельности Учреждения, учебно-тренировочный процесс проводится круглогодично.

8.2. Учреждение организует работу с постоянным составом обучающихся в течение года.

8.3. Организация образовательного процесса регламентируется дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, учебным планом, календарным планом спортивно – массовых и физкультурных мероприятий и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Учреждением самостоятельно в соответствии с федеральными государственными требованиями и федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта.

8.4. Учреждение качественно и в полном объеме обеспечивает обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки под руководством тренера – преподавателя (тренеров – преподавателей) по выбранному виду спорта (спортивным дисциплинам) в соответствии с реализуемыми дополнительными образовательными программами спортивной подготовки и освоение образовательных программ.

8.5. Учреждение в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения.

Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля посещаемости, освоение программы спортивной подготовки, выполнение нормативов общей физической и специальной физической подготовки и уровень спортивной квалификации (спортивные разряды), порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

8.6. Языками обучения являются государственные языки Республики Татарстан: татарский и русский.

8.7. Минимальный возраст зачисления детей-инвалидов и детей с ОВЗ в Учреждение составляет 6 лет. Максимальный возраст детей-инвалидов и детей с ОВЗ не ограничивается, независимо от результатов.

8.8. Учебно-тренировочная подготовка включает в себя следующие этапы:

спортивно-оздоровительный - весь период обучения;

начальной подготовки – продолжительность этапа в годах не ограничивается, но не менее 3 лет обучения;

учебно-тренировочный (этап спортивной специализации) - продолжительность этапа в годах не ограничивается, но не менее 5 лет;

совершенствования спортивного мастерства - продолжительность этапа в годах не ограничивается, но не менее 1 года;

высшего спортивного мастерства - продолжительность этапа в годах не ограничивается.

8.9. Продолжительность одного учебно-тренировочного занятия не может превышать:

на этапе спортивно-оздоровительном и начальной подготовки – 2 академических часа, учебно-тренировочном – 3 академических часов, спортивного совершенствования и высшего спортивного мастерства – 5 академических часов

8.10. В группу начальной подготовки зачисляются дети-инвалиды и дети с ОВЗ (далее обучающиеся), проживающие на территории Республики Татарстан, допущенные по медицинским показаниям к занятиям адаптивной физической культурой и спортом.

8.11. На учебно-тренировочный этап зачисляются способные к спорту обучающиеся, прошедшие начальную спортивную подготовку, выполнившие приемные нормативные требования по общей физической и специальной подготовке.

8.12. На этап спортивного совершенствования зачисляются обучающиеся, прошедшие учебно-тренировочный этап подготовки и

выполнившие приемные нормативы по специальной физической и спортивной подготовке, имеющие спортивный разряд КМС.

8.13. На этап высшего спортивного мастерства зачисляются обучающиеся, имеющие спортивное звание МС, прошедшие этап спортивного совершенствования и соответствующие требованиям к кандидатам в сборную команду страны или ее резервному составу.

8.14. Основными формами образовательного процесса (спортивной подготовки) являются:

групповые учебно-тренировочные и теоретические занятия;

работа по индивидуальным планам подготовки (обязательно на этапе спортивного совершенствования и высшего спортивного мастерства);

медико-восстановительные мероприятия (реабилитационные) мероприятия; тестирование;

участие в соревнованиях, учебно-тренировочных сборах в условиях спортивно-оздоровительного лагеря и перед вышестоящими по рангу соревнованиями, инструкторская и судейская практика.

8.15. На каждом этапе обучения (спортивной подготовки) реализация учебно-тренировочных программ регламентируется учебным планом (разбивка содержания образовательной программы по годам обучения), годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Учреждением самостоятельно.

8.16. Критерием освоения учебно-тренировочных программ являются освоение учебно-тренировочной программы не менее 75 % от общего количества часов за год, результаты контрольных нормативов каждого этапа обучения (спортивной подготовки) и выполнение спортивного разряда.

8.17. Перевод обучающегося в группу следующего года обучения производится решением тренерского совета на основании стажа занятий, результатов выполнения нормативов показателей общей и специальной физической подготовки, заключение врача (медицинской комиссии).

8.18. Обучающимся, не выполнившим предъявленные нормативные требования для перевода в группу следующего года обучения, рекомендуется продолжить обучение на том же этапе или в спортивно – оздоровительных группах.

8.19. Для зачисления детей в группы начальной подготовки родители представляют письменное заявление на имя директора Учреждения по форме, установленной локальным актом Учреждения, и медицинское заключение врача по месту жительства. Обучающиеся считаются зачисленными в Учреждение с момента издания приказа директора Учреждения о зачислении.

8.20. Утверждение плана комплектования на новый учебный год производится Учреждением ежегодно до 1 октября текущего года.

Количество групп первого года обучения, количество обучающихся в одной группе, максимальный объем учебно-тренировочной нагрузки по этапам обучения (спортивной подготовки) и годам обучения определяется Учреждением.

8.21. Режим функционирования Учреждения устанавливается семидневный, двухсменный, продолжительность ежедневных занятий регламентируется этапом подготовки и составляет от 90 до 225 минут.

8.22. Учреждение организует работу обучающихся в течении всего календарного года.

В каникулярное время Учреждение организует и проводит спортивно – оздоровительные компании, (выезд в спортивно-оздоровительный лагерь, в том числе летний, проведение учебно-тренировочных сборов, а также проведение объединенного учебно-тренировочного занятий двух и более групп в одно время по единой дисциплине, при соблюдении всех инструкций по охране труда и здоровья.

8.23. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников учебного процесса и иных работников Учреждения. Применение методов физического и психологического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

8.24. Обучающиеся могут быть отчислены из Учреждения при:

неоднократном грубом нарушении Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка Учреждения для обучающихся (отчисление в этом случае применяется, если меры воспитательного характера не дали результатов и дальнейшее пребывание обучающего в Учреждении оказывает отрицательное влияние, нарушает их права и права работников Учреждения, а также отражается на нормальном функционировании Учреждения;

наличие противопоказаний к занятиям данными видами по состоянию здоровья;

переводе по желанию обучающегося в течение учебного года в другое образовательное учреждение;

заявлении родителей (законных представителей) при наличии согласия обучающихся.

Отчисление из Учреждения осуществляется на основании приказа директора Учреждения об отчислении. Не допускается отчисление обучающихся по инициативе Учреждения во время болезни и каникул.

8.25. Учреждение создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся.

8.26. Привлечение обучающихся Учреждения без их согласия и согласия родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному учебно-тренировочной программой, запрещается.

IX. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации по согласованию с Учредителем.

Филиалом Учреждения является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Учреждения и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства.

Представительством Учреждения является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Учреждения, представляет интересы Учреждения и осуществляет их защиту.

Филиал и представительство Учреждения не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшего их Учреждения и действуют на основании утвержденного им Положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшего их Учреждения.

9.2. Руководители филиала и представительства назначаются Учреждением и действуют на основании доверенности, выданной Учреждением.

9.3. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени создавшего их Учреждения. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Учреждение.

9.4. Учреждение может создавать свои организации, филиалы и представительства в иностранных государствах на основе общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров Российской Федерации и законодательства этих государств.

X. ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

10.1. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность руководителя или работника Учреждения может повлиять на надлежащее исполнение ими трудовых обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью руководителя (работника) Учреждения и правами и законными интересами Учреждения, способное привести к причинению вреда имуществу и (или) деловой репутации Учреждения.

10.2. Под личной заинтересованностью руководителя (работника) Учреждения, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей, понимается возможность получения руководителем (работником) Учреждения в связи с исполнением трудовых обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц.

10.3. Руководитель Учреждения обязан уведомлять Учредителя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, в порядке, установленном Учредителем.

10.4. Работник Учреждения обязан уведомлять руководителя Учреждения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, в порядке, установленном локальным правовым актом Учреждения.

XI. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

11.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренных Гражданским Кодексом Российской Федерации, федеральными законами.

11.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких учреждений;

- присоединения к Учреждению одного или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

- разделения Учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

- выделения из Учреждения одного или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

11.3. Учреждение может быть реорганизовано в форме слияния или присоединения, если участники указанного процесса созданы на базе имущества одного и того же собственника.

11.4. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральными законами и законодательством Республики Татарстан.

11.5. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским Кодексом Российской Федерации.

11.6. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством может быть обращено взыскание.

11.7. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Собственнику.

11.8. Учреждение обязано обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их в государственный архив Республики Татарстан в установленном законодательством порядке при реорганизации или ликвидации Учреждения.

XII. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ.

12.1. Для обеспечения уставной деятельности Учреждение имеет право принимать следующие локальные акты: приказы, положения, правила, инструкции, решения.

12.2. Локальные нормативные акты Учреждения не должны противоречить законодательству Российской Федерации, Республики Татарстан и настоящему Уставу.

XIII. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

Изменения и дополнения, вносимые в Устав Учреждения, вступают в силу с момента их регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц.

Государственная регистрация изменений учредительных документов Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством.

В данном документе прошито, пронумеровано
и скреплено печатью
38 (Тридцать восемь) листов

_____Р.Р.Дияров